

УТВЕРЖДЕНО

Директор ЧОУ СОШ «Родник»

\_\_\_\_\_ /Никитина И. В.

«15» мая 2026 г.

# **Д о л ж н о с т н а я   и н с т р у к ц и я**

## **в о с п и т а т е л я   о з д о р о в и т е л ь н о г о   л а г е р я**

### **д н е в н о г о   п р е б ы в а н и я**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана в соответствии с Федеральным Законом №273 от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 17 февраля 2023 года, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Трудовым кодексом Российской Федерации и другими нормативными актами, регулирующими трудовые отношения между работником и работодателем.

1.2. Воспитатель назначается на период деятельности лагеря из числа педагогических работников и освобождается от должности директором школы в порядке, предусмотренном Положением о лагере и Уставом общеобразовательной организации.

1.3. Воспитатель летнего пришкольного лагеря подчиняется начальнику лагеря.

1.4. В своей деятельности воспитатель лагеря руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента и решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием по вопросам организации летнего оздоровительного отдыха учащихся; Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о лагере, приказами и распоряжениями начальника лагеря, Конвенцией о правах ребенка, данной должностной инструкцией, требованиями охраны труда, пожарной безопасности и антитеррористической безопасности.

1.5. Работник активно участвует в создании системы воспитательной работы с детьми, в соответствии с Положением о лагере, Уставом школы.

#### **2. Должностные обязанности**

2.1 Планирует и организует жизнедеятельность отдыхающих:

2.2 Осуществляет воспитание отдыхающих, проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социальной адаптации, формирует у них общую культуру, обеспечивает во время отдыха, мероприятий надлежащий порядок и дисциплину.

2.3 Использует в своей работе разнообразные приемы, формы, методы и средства воспитания.

- 2.4 Выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся в летний период.
- 2.5 Оперативно извещает руководство школы, начальника лагеря о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи.
- 2.6 Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения летнего отдыха.
- 2.7 Проводит инструктаж отдыхающих по безопасности труда на занятиях с обязательной регистрацией в журнале инструктажа.
- 2.8 Организует изучение отдыхающими правил по охране труда.
- 2.9 Осуществляет текущий контроль посещаемости отдыхающих по принятой в лагере системе, своевременно представляет начальнику лагеря отчетные данные.
- 2.10 Соблюдает Устав и Правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты.
- 2.11 Поддерживает постоянную связь с родителями отдыхающих.
- 2.12 Соблюдает этические нормы поведения в лагере, быту, общественных местах, соответствующие положению воспитателя.
- 2.13 Совместно с медицинским работником обеспечивает сохранение и укрепление здоровья отдыхающих.
- 2.14 Принимает и отдаёт детей в установленном порядке, организует выполнение отдыхающими режима дня, организации досуга, вовлекая их в художественное творчество, спортивные кружки, мероприятия и другие объединения по интересам.
- 2.15 Проводит работу по профилактике у отдыхающих отклонения в поведении, вредных привычек.
- 2.16 Немедленно ставит в известность администрацию школы об обнаружении у отдыхающих оружия, пожаро - и взрывоопасных предметов, и устройств, ядов, наркотических и токсических веществ, иных подобных вещей.

### **3. П р а в а в о с п и т а т е л я п р и ш к о л ь н о г о л а г е р я**

Воспитатель лагеря имеет право:

- 3.1. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение информации об условиях и охране труда на рабочем месте.
- 3.2. Требовать от администрации пришкольного оздоровительного лагеря создания безопасных, берегущих здоровье условий для пребывания воспитанников в лагере.
- 3.3. Самостоятельно выбирать формы и способы работы с воспитанниками лагеря, планировать её, опираясь на план деятельности пришкольного лагеря, интересы и увлечения детей, педагогическую целесообразность.
- 3.4. Вносить на рассмотрение начальника пришкольного лагеря предложения по улучшению деятельности лагеря и совершенствованию методов работы, по вопросам, находящимся в его компетенции; вносить конкретные предложения по устранению имеющихся в деятельности лагеря недостатков.
- 3.5. На защиту своей профессиональной чести и достоинства.

3.6. На ознакомление с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, а также право давать по ним объяснения.

3.7. Требовать от воспитанников лагеря соблюдения норм поведения, а от их родителей (законных представителей) выполнения своих обязанностей по воспитанию ребенка.

3.8. Давать воспитанникам пришкольного лагеря обязательные распоряжения, относящиеся к соблюдению дисциплины.

3.9. Вносить предложения начальнику лагеря о привлечении к дисциплинарной ответственности, поощрении детей отряда.

#### **4. Ответственность воспитателя лагеря**

Воспитатель лагеря несет ответственность:

4.1. За жизнь и здоровье воспитанников группы лагеря, нарушение их прав и свобод в соответствие с законодательством Российской Федерации.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительной причины Устава и Правил внутреннего трудового распорядка, Положения о лагере, законных распоряжений начальника лагеря и иных локальных нормативных актов и должностной инструкции, воспитатель несёт дисциплинарную ответственность в порядке, определённом трудовым законодательством.

4.3. За качество воспитательной и оздоровительной деятельности в отряде лагеря.

4.4. За соблюдение правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических норм и правил.

4.5. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а также совершение иного аморального проступка воспитатель лагеря может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с Трудовым законодательством Российской Федерации.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Ознакомление работника с данной должностной инструкцией осуществляется перед началом работы в пришкольном оздоровительном лагере.

5.2. Один экземпляр инструкции находится у работодателя, второй – у сотрудника.

5.3. Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается подписью в экземпляре должностной инструкции.